

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 22 de AGOSTO de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
-----------------	----------	-----------------

Contrato número: 1.330.17.13-9093 de 15 DE JULIO DEL 2025

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006385 DEL 04 DE JULIO DE 2025; **Registro presupuestal RPC No.** 5600087176 DEL 15 DE JULIO DEL 2025 • **Apropiaciones:** 121000/1159/2-320202008/3533003060030000/PI35-102577/1/2/01/03: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Restauración de los ecosi/REALIZAR EL SEGUIMIE

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente
LÍNEA DE ACCIÓN: NA
PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia
SUBPROGRAMA 3300306 – Ecosistemas Marinos del Valle
META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos
META DE PRODUCTO: 3300306013207019 – RESTAURAR 50 HECTÁREAS DE MANGLAR Y SU ECOSISTEMA ASOCIADO EN EL PACIFICO VALLECAUCANO EN EL PERIODO DE GOBIERNO
OBJETIVO PRINCIPAL: Promover la restauración y conservación de los ecosistemas marinos y costeros del Pacífico vallecaucano.
OBJETIVO ESPECÍFICO: Orientar acciones que fomenten la gestión comunitaria y la apropiación del territorio
ELEMENTO PEP: PI35-102577/1/2/01/03: Realizar el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la conservación de ecosistemas de manglares y costeros mediante un equipo profesional, técnico y asistencial.
Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052101-
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS MARINOS Y COSTEROS EN EL PACIFICO VALLECAUCANO – RAÍCES COSTERAS BUENAVENTURA

Supervisor:	JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO Subdirector Técnico Jurídico C.C. 13.140.106; Teléfono: 3164991379
Contratista:	JOHN FREDY CARDONA VILLA Ubicación: CARTAGO C.C.1.094.897.738; Teléfono: 3117633843

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		
Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- Brindar acompañamiento profesional en los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades, según como se requieran en el marco del proyecto objeto del contrato.

- Durante el mes de agosto de 2025, el contratista prestó apoyo al proceso de gestión contractual de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca mediante la ejecución de actividades relacionadas con el cargue y registro de contratos en la plataforma SIA Observa del mes de julio. Estas acciones se desarrollaron en coordinación con el área jurídica, conforme a las directrices establecidas en el manual institucional de gestión contractual, asegurando el cumplimiento de las etapas definidas en el ciclo contractual y garantizando la trazabilidad documental exigida por la normativa vigente.

NUMERO CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA
1.330.17.13-9102	MARIA CRISTINA LONDOÑO ALZATE
1.330.17.13-9103	MAYERLY GARCIA TIGREROS
1.330.17.13-9104	MONICA LILIANA ANDRADE DIRAK
1.330.17.13-9105	OLGA REGINA SANTAMARIA MUÑOZ
1.330.17.13-9106	ROBINSON GUERRERO SEGURA
1.330.17.13-9107	ROOSEVELT BALANTA GOMEZ
1.330.17.13-9108	SARAH VARGAS ALZATE
1.330.17.13-9109	VENUS DEL CARMEN QUIÑONEZ ESCOBAR
1.330.17.13-9110	VICTOR JULIO RAMIREZ MOLINA
1.330.17.13-9111	YEISLY SIRLEY CASTRO QUIGUANAS
1.330.17.13-9098	LORENA ARANZAZU RAMIREZ

- Llevó a cabo la estructuración de los documentos precontractuales requeridos para adelantar el proceso de contratación de prestación de servicios correspondiente al mes de agosto. Dentro de los documentos elaborados se encuentran la matriz de riesgos, los estudios previos y el documento complemento del contrato que contiene el detalle de las obligaciones contractuales, de acuerdo con el objeto y denominación del contrato propuesto, en cumplimiento de los lineamientos normativo.

ADRIANA RUEDA HURTADO
 ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR
 ANDRES FELIPE CASTAÑO CAICEDO
 ANDRES FELIPE PEÑA CRUZ



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 4 de 7

ANGELA MARCELA HOYOS MANQUILLO

ANNY LIZETH GARCIA GONZALEZ

ANTONIO FERNANDO MOSQUERA

CAROL ANDREA PEREZ OLAECHEA

CAROLINA ARCILA OLAYA

CATHERINE JARAMILLO YARCE

CATHERINE PEREZ LIZALDA

- Apoyó el proceso post contractual de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del cauca, consistente en la verificación en la plataforma de contratación SECOP II de los documentos cargados correspondientes a la fase de ejecución del contrato 1.440-12.03-0242 y, una vez verificado se procede a cargar en dicha plataforma la información que no repose dentro del aplicativo correspondiente al informe y soporte presentadas durante la ejecución de este.
- Continuando con el proceso procede a realizar el acta de liquidación del contrato 1.440-12.03-0242 para ser cargado en la plataforma Secop II.
 - Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.
- Participó de capacitación “PAUTAS DE PREVENCIÓN SG-SST -JULIO DEL 2025”, a través del link: <https://meet.google.com/upa-hzeg-kgo>
- Participó de la Capacitación “REINDUCCION PQRSDP”, a través del link: <https://meet.google.com/yme-juxk-pus>.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: el contratista aporta pago de Seguridad Social correspondiente al mes de Julio cuota (2) con Planilla No. 7976268061 y Pago No. 1650383667, se evidencia estar afiliado a la EPS (SANITAS), Fondo de Pensiones* (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$8.000.000	CUOTA 1	JULIO	\$4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$8.000.000				
Valor pagado	\$4.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$8.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3, 4, 2, 5, 1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe

De

De

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

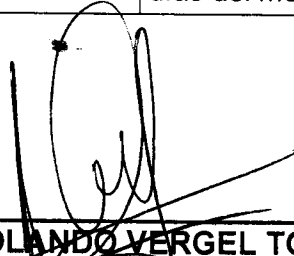
22

días del mes de

AGOSTO

de

2025


JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO

Subdirector Técnico Jurídico

13.140.106

SUPERVISOR

